

Umowa Nr/...../2026 - PROJEKT

Zawarta w dniu2026 r. w Rawie Mazowieckiej, pomiędzy:

ZGO AQUARIUM Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Katowickiej 20, 96 - 200 Rawa Mazowiecka, NIP: 835-156-76-30, REGON: 100441327, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000296935, nr BDO: 000004337, kapitał zakładowy: 5.565.000,00 zł reprezentowaną przez:

..... –
zwanym w dalszej części umowy „Przyjmujący”

a

..... z siedzibą przy ulicy,
.....-....., NIP:-.....-....., REGON:
....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS
....., nr BDO reprezentowaną przez:

..... –
zwanym w dalszej części umowy „Dostawcą”

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przyjmowanie i zagospodarowanie odpadów od Dostawcy przez Przyjmującego – ZGO AQUARIUM Sp. z o. o. – do instalacji zwanej dalej Zakład ZGO Pukinin Nr 140, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i obowiązującymi Decyzjami.
2. Wykaz odpadów, których dotyczy Umowa, planowany sposób zagospodarowania odpadów, ceny usług i limity miesięcznych dostaw poszczególnych rodzajów odpadów określa Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, stanowiący jej integralną część.

§2

Prawa i obowiązki

1. Przyjmujący oświadcza, że posiada Instalację komunalną do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów, określoną na liście Marszałka Województwa Łódzkiego zapewniającą:
 - a) mechaniczno-biologiczne przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i wydzielanie z niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku,
 - b) składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
2. Dostawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań mających na celu ochronę środowiska przed zanieczyszczeniem zgodnie z przepisami o ochronie i kształtowaniu środowiska oraz przepisach o odpadach.

3. Przyjmujący uprawniony jest wyłącznie do przyjmowania odpadów wyszczególnionych w obowiązujących pozwoleniach.
4. Dostawa odpadów odbywa się transportem Dostawcy i na jego koszt.
5. Dostawca przed przywiezieniem odpadów lub przy wjeździe do Zakładu ZGO Pukinin Nr 140, powinien wypełnić obowiązki w zakresie ewidencji odpadów oraz transportu odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. W przypadku Dostawy odpadów przeznaczonych do składowania Dostawca musi dostarczyć Przyjmującemu podstawową charakterystykę odpadów oraz wyniki testów zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - o ile są wymagane.
7. W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie ewidencji odpadów Dostawca i Przyjmujący zobowiązuje się do ich dostosowania w terminach określonych w niniejszych przepisach.
8. Dostawca odpadów zobowiązuje się, że na terenie Zakładu ZGO Pukinin Nr 140, jego pracownicy będą przestrzegać regulaminu, który jest do wglądu w pomieszczeniu biurowym oraz wypełniać polecenia obsługi Przyjmującego.
9. Transport odpadów musi być zabezpieczony przed rozwiewaniem i rozsypywaniem odpadów. W przypadku rozwiania, czy rozsypania odpadów na terenie Zakładu ZGO Pukinin Nr 140 lub na drodze dojazdowej Dostawca niezwłocznie (tego samego dnia) sprzątnie odpady na swój koszt. W przypadku nie sprzątnięcia odpadów Przyjmujący uprzątnie je na koszt Dostawcy.
10. Przyjmujący odpady dokona kontroli dostarczonego odpadu, ważenia i wskaże miejsce rozładunku.
11. W przypadku dostarczania odpadu o kodzie 17 06 05* rozładunek odpadu odbywać się będzie sprzętem Dostawcy (jeśli taki przy dostawie posiada) lub sprzętem Przyjmującego.
12. Zakład ZGO Pukinin Nr 140 jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 18.00, a w soboty od 7.00 – 15.00.
13. Dostawca zobowiązuje się do informowania Przyjmującego o wszelkich zmianach swej sytuacji formalnoprawnej, w zakresie gospodarowania odpadami.
14. Dostawca oświadcza, że w przypadku cofnięcia lub ograniczenia posiadanych zezwoleń administracyjnych niezbędnych do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy, bezzwłocznie powiadomi o tym fakcie Przyjmującego.
15. Przyjmujący może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:
 - a) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy kartą przekazania odpadów Dostawcy, a rzeczywistym rodzajem odpadów przeznaczonych do zagospodarowania w Zakładzie ZGO Pukinin Nr 140,
 - b) wyczerpania limitu ogólnego określonego w decyzji, o której mowa w §1 ust 1,
 - c) wyczerpania przez Dostawcę limitu miesięcznego określonego w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,
 - d) wystąpienia awarii w Zakładzie ZGO Pukinin Nr 140,
 - e) wystąpienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą,
 - f) utraty statusu instalacji komunalnej,
 - g) braku wpisu w BDO,
 - h) błędnie wystawionych kart przekazania odpadów,
 - i) konieczności wykonania planowanych prac związanych z eksploatacją Zakładu ZGO Pukinin.
16. W razie sporu, co do rodzaju odpadów analiza spornego materiału zostanie przeprowadzona w siedzibie Przyjmującego przy udziale przedstawicieli obydwóch stron

i ewentualnym udziale niezależnego biegłego rzeczoznawcy. Wszystkie koszty związane ze spornym materiałem m.in. koszty biegłego oraz ewentualnych analiz laboratoryjnych pokryje strona, która w ww. sporze nie miała racji. Jeżeli okaże się, że Dostawca dostarczył odpady niezgodne z niniejszą umową, to jest on zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia, najpóźniej w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych i zagospodarowania na własny koszt z zachowaniem obowiązujących wymogów prawnych. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Przyjmujący dokona sam zagospodarowania, bądź zleci ich zagospodarowanie firmie trzeciej na koszt Dostawcy.

17. Dostawca zwalnia Przyjmującego z wszelkiej odpowiedzialności cywilnej, administracyjnej i finansowej za szkody lub konsekwencje prawne spowodowane w szczególności:

- a) przekazaniem Przyjmującemu przez Dostawcę odpadów nieobjętych niniejszą umową,
- b) nieprawidłowym oznaczeniem lub zakwalifikowaniem odpadów przez Dostawcę,
- c) niepoinformowaniem Przyjmującego przez Dostawcę o właściwościach fizyczno-chemicznych, składzie lub pochodzeniu przekazywanych odpadów,
- d) przekazaniem odpadów bez wymaganych zezwoleń, decyzji lub wpisów w odpowiednich rejestrach (w tym BDO),
- e) cofnięciem, ograniczeniem lub utratą przez Dostawcę wymaganych decyzji administracyjnych,
- f) zmianą przepisów prawa uniemożliwiającą Przyjmującemu realizację przyjęcia lub zagospodarowania odpadów bez jego winy.

18. Przyjmujący nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy, jeżeli wynika ono z:

- a) zawinionych działań lub zaniechań Dostawcy,
- b) braku lub utraty przez Dostawcę stosownych zezwoleń, decyzji lub wpisów administracyjnych,
- c) siły wyższej, awarii technicznych, zakłóceń w działaniu systemów teleinformatycznych (w tym KSeF, BDO) lub innych okoliczności niezależnych od Przyjmującego.

19. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 18, Przyjmujący jest uprawniony do czasowego wstrzymania realizacji umowy, bez ponoszenia jakichkolwiek sankcji, kar umownych lub odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Dostawcy.

20. Przyjmujący dostarczy Dostawcy informacje o odpadach, przekazanych mu przez tego Dostawcę, zgodnie z art. 90a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – jeśli dotyczy.

21. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na terenie Zakładu ZGO Pukinin przez własnych pracowników jak i osoby, którymi się posługuje przy wykonaniu niniejszej umowy, jak również za szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonaniu niniejszej umowy.

Dostawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy oraz nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji przekazanych przez ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. lub pozyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, mających charakter techniczny, technologiczny, handlowy, organizacyjny lub dotyczących działalności ZGO AQUARIUM Sp. z o.o., a także wszelkich innych informacji posiadających wartość gospodarczą, które nie są powszechnie znane. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, przez okres 3 lat chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.

§3

Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na **czas nieokreślony/określony do dniar.*** Każda ze stron ma możliwość jej rozwiązania z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. **Umowa wchodzi w życie z dniem2026 r**
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Przyjmującego bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych lub prawnych, w każdym czasie z ważnych powodów, w szczególności w przypadku wystąpienia jednej lub więcej z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) całkowitego lub czasowego zamknięcia Zakładu ZGO Pukinin, uniemożliwiającego przyjmowanie odpadów;
 - b) wystąpienia okoliczności niezależnych od Przyjmującego, uniemożliwiających przyjmowanie odpadów do Zakładu ZGO Pukinin Nr 140, w tym w szczególności w wyniku:
 - działania siły wyższej,
 - pożaru, awarii technologicznych lub infrastrukturalnych,
 - awarii systemów teleinformatycznych lub logistycznych niezbędnych do przyjmowania odpadów,
 - zmian prawa lub decyzji administracyjnych ograniczających działalność Przyjmującego;
 - c) braku dostaw odpadów przez Dostawcę przez okres 30 dni kalendarzowych;
 - d) innych okoliczności niezależnych od Przyjmującego, uniemożliwiających realizację umowy lub przyjmowanie odpadów do Zakładu ZGO Pukinin;
 - e) braku porozumienia między Dostawcą, a Przyjmującym w sprawie zmiany ceny jednostkowej lub warunków finansowych niezbędnych do kontynuowania realizacji umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy zgodnie z ust. 2, Przyjmujący nie ponosi odpowiedzialności wobec Dostawcy ani osób trzecich za:
 - a) brak możliwości przyjęcia odpadów,
 - b) powstałe szkody wynikające z okoliczności wymienionych w ust. 2,
 - c) niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy przez Dostawcę w związku z powyższymi okolicznościami.
4. Z dniem wejścia w życie niniejszej umowy traci moc wcześniej zawarta umowa Nr/...../..... z dnia r. na realizację przedmiotu umowy.

§ 4

Ceny

1. Ceny jednostkowe netto należne Przyjmującemu z tytułu zagospodarowania odpadów dostarczonych przez Dostawcę określa Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Cena netto wymieniona w § 4 ust. 1 zawiera opłatę za korzystanie ze środowiska wnoszoną przez Przyjmującego na rzecz Urzędu Marszałkowskiego o ile taka opłata występuje.
3. Zmiana cen następować będzie w formie aneksu zmieniającego załącznik nr 1 do Umowy z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
4. Brak zgody na zmianę ceny przez Dostawcę lub Przyjmującego jest równoznaczne

- z rozwiązaniem umowy w trybie § 3 pkt. 2 e.
5. Do ceny netto doliczany będzie podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 6. Ceny mogą się zmieniać w związku z m.in. istotnymi zmianami przepisów prawa, opłaty środowiskowej lub kosztów zagospodarowania.

§ 5

Warunki płatności

1. Dostawa odpadów dokumentowana będzie przez Przyjmującego w następujący sposób:
Każda Dostawa odpadów przez Dostawcę (wjazd) będzie rejestrowana i będzie określać datę dostawy, rodzaj, kod i wagę poszczególnych rodzajów dostarczonych odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne Dostawcy. Brak zgłoszenia przez Dostawcę zastrzeżeń, co do wyników ważenia w momencie ważenia jest równoznaczny z akceptacją danych dotyczących wagi odpadów. Dostawca ma prawo żądać aktualnego świadectwa legalizacji wagi znajdującego się w pomieszczeniu wagowym.
2. Faktury wystawiane będą obejmowały sprzedaż za miesięczne cykle rozliczeniowe.
3. Podstawą do wystawienia faktury i określeniem należnej opłaty będzie ilość dostarczonych odpadów w danym miesiącu zważona na wadze Przyjmującego pomnożona przez aktualną stawkę za dostarczenie poszczególnych rodzajów odpadów wynikającą z Umowy.
4. Faktura będzie płatna przez Dostawcę na konto ZGO AQUARIUM Sp. z o.o., w terminie wskazanym na fakturze.
5. Za każde opóźnienie z zapłatą faktur, naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych zgodnie z obowiązującym prawem.
6. Dostawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i upoważnia Przyjmującego do wystawiania faktur VAT bez podpisu Przyjmującego i przesłanie ich drogą pocztową, emailem, od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
7. W przypadku, gdy opóźnienie płatności przez Dostawcę trwa dłużej aniżeli 30 dni i nie zostanie uregulowane pomimo wezwania do zapłaty przez Przyjmującego z zagrożeniem wstrzymania świadczenia usług, Przyjmujący uprawniony jest do natychmiastowego wstrzymania świadczenia usług na rzecz Dostawcy, aż do czasu pełnej spłaty zadłużenia wraz z odsetkami. W powyższej sytuacji Dostawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Przyjmującego w szczególności odszkodowawcze.
8. Przyjmujący oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 Prawa bankowego, dla którego jest prowadzony rachunek VAT oraz który znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Strony dopuszczają możliwość dostarczania faktur w formie papierowej lub elektronicznej zgodnie z regulaminem przysyłania faktur w formie elektronicznej dostępnym na stronie <http://www.zgoaquarium.pl>, <http://www.bip.zgoaquarium.pl/>.

§ 5a¹

1. Strony zobowiązują się do dostosowania fakturowania i ewidencjonowania dostaw w systemie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), począwszy od 1 lutego 2026 roku.

¹ Zapis umowny obowiązujący od 1 lutego 2026 roku

Wszelkie faktury dotyczące realizacji niniejszej umowy będą przesyłane przez Przyjmującego za pośrednictwem KSeF, a Dostawca zobowiązany jest do ich pobrania i terminowego dokonywania płatności.

2. Strony umowy zobowiązują się do wystawiania faktur elektronicznych w systemie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Faktura będzie uznana za doręczoną z chwilą jej nadania numeru identyfikującego przydzielonego w KSeF.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w fakturze przesyłanej do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Przyjmujący zobowiązany jest do jej niezwłocznej korekty i ponownego przesłania do systemu KSeF.
4. Dostawca zobowiązuje się do uregulowania zapłaty za fakturę zgodnie z terminem określonym na fakturze, pod warunkiem, że faktura została poprawnie przesłana i został nadany numer identyfikujący fakturę w systemie Krajowego Systemu e-Faktur. Strony zobowiązują się do weryfikacji Faktury i do niezwłocznej wymiany informacji, jeśli zauważone zostaną nieprawidłowości, które mogą wpłynąć na termin płatności.
5. Strony uznają, że niewykonanie obowiązków wynikających z umowy, w tym opóźnienia w przysyłaniu faktur do Krajowego Systemu e-Faktur, mogą być wynikiem zdarzeń będących siłą wyższą, w tym awarii systemów informatycznych, które uniemożliwiają wystawienie lub przesłanie faktury. W takim przypadku strona nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie umowy.
6. Strony umowy zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich danych przesyłanych w ramach systemu Krajowego Systemu e-Faktur oraz do zapewnienia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu ich ochrony przed nieuprawnionym dostępem.
7. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego dostosowania postanowień umowy do nowych regulacji prawnych dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur, w tym do wszelkich zmian, które mogą zostać wprowadzone w związku z wymogami podatkowymi od 2026 roku.

§ 6

Zmiany umowy i warunki rozwiązania umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonane jedynie za pisemną zgodą obu stron, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności. Brak zgody na zmianę warunków niniejszej Umowy przez Dostawcę lub Przyjmującego jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy w trybie § 3 ust. 2.
2. W razie jednomiesięcznej zwłoki z zapłatą lub w przypadku utraty przez Dostawcę prawa do realizacji przedmiotu Umowy, Przyjmujący może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
3. Przyjmujący zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli Dostawca nie posiada zezwoleń, pozwoleń, decyzji itp. Niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności uprawniających ich do dostarczania odpadów do Przyjmującego. Jednocześnie Przyjmujący odpady oświadcza, że decyzje zezwalające na zagospodarowanie odpadów w Zakładzie ZGO Pukinin Nr 140, znajdują się do wglądu w pomieszczeniu biurowym.
4. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy w każdym czasie za porozumieniem stron.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do informowania się o wszelkich zmianach danych

wymaganych do wykonania niniejszej umowy, w tym formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej, numerów NIP i REGON.

§7

Spory

1. We wszystkich przypadkach nieprzewidzianych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Przyjmującego.
3. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy strony będą rozwiązywać polubownie na zasadzie porozumienia stron, a w przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przed Sądem właściwym dla siedziby Przyjmującego.

§ 8

Postanowienie końcowe

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DOSTAWCA

PRZYJMUJĄCY

*wybrać właściwe

Załącznik:

1. Wykaz odpadów objętych Umową, planowany sposób zagospodarowania odpadów oraz ceny usług i limity dostaw.
2. Oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
3. Klauzula informacyjna RODO dla kontrahentów.
4. Postanowienia do umowy dotyczące przetwarzania odpadów o kodzie 17 09 04 – wykonanie obowiązku wysegregowania zgodnie z art. 101a ustawy o odpadach.

Załącznik Nr 1

Do umowy nr/...../2026 z dnia2026 r.

**Wykaz odpadów objętych umową, planowany sposób zagospodarowania odpadów oraz
ceny usług i limity dostaw.**

L.p.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Cena przyjęcia Netto [zł/Mg]	Limit miesięczny [Mg]	Proces zagospodarowania odpadów
1.					
2.					

DOSTAWCA

PRZYJMUJĄCY

Załącznik Nr 2

Do umowy nr/...../2026 z dnia2026 r.

Oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną

1. Na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024, poz. 361 z późn. zm.), wyrażam zgodę na przesyłanie przez ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. faktur, duplikatów faktur oraz korekt faktur, w formie faktur elektronicznych. Zgoda obejmuje również przesyłanie faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w przypadku gdy system ten stanie się obowiązkowy w związku z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zobowiązuję się przyjmować faktury w formie elektronicznej (w tym w formacie PDF lub za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur), chyba, że z przyczyn technicznych lub formalnych (np. w przypadku braku dostępu do systemu e-Faktur) zostaną przesyłane w formie papierowej. W takim przypadku przyjmę faktury w wersji papierowej, jeśli zajdą okoliczności uniemożliwiające przesyłanie faktur elektronicznych.
3. Proszę o przesyłanie faktur elektronicznych na adres e-mail:
Adres e-mail:
4. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować na piśmie ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. o każdej zmianie adresu e-mail, na który mają być przesyłane faktury. Zmiana adresu powinna być dokonana nie później niż 3 dni robocze przed planowanym wysłaniem faktury.
5. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane. W takim przypadku wystawca faktur traci prawo do przesyłania faktur w formie elektronicznej, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu pisemnego powiadomienia o wycofaniu akceptacji.
6. Zgadzam się, że przesyłanie faktur elektronicznych (w tym przez Krajowy System e-Faktur, jeśli jest obowiązkowy) odbywać się będzie zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów prawnych, w tym przepisów dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur. W razie konieczności dostosowania umowy do tych przepisów strony zobowiązują się do renegotjacji warunków umowy w zakresie przesyłania faktur.

Załącznik Nr 3

Do umowy nr/...../2026 z dnia2026 r.

Klauzula informacyjna dla kontrahentów.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. z siedzibą ul. Katowicka 20, 96-200 Rawa Mazowiecka, NIP: 8351567630, REGON: 100441327, KRS: 0000296935, zwany dalej: „Administratorem”.
2. Może Pan/Pani skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: ZGO AQUARIUM Sp. z o.o., ul. Katowicka 20, 96-200 Rawa Mazowiecka, lub telefonując pod numer: AQUARIUM CENTRUM FIT: +48 46-815-40-55 lub Zakład ZGO PUKININ: +48 46-814-24-24.
3. Może Pan/Pani również skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych – Mariusza Kuśmierskiego, pisząc na adres e-mail: IOD@secmed.pl
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. dla prawidłowej realizacji umowy, dla celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawiają.
5. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów.
6. Podanie przez Pana/Panią danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i realizacji umowy. Brak podania danych osobowych skutkuje niemożliwością zawarcia umowy.
7. Ze względów rachunkowych czy podatkowych posiadamy obowiązek prawny przetwarzania Pani/Pana danych, brak ich podania może skutkować np. brakiem możliwości wystawienia faktury czy imiennego rachunku na Pani/Pana rzecz.
8. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną lub do podjęcia działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży takiego jak np. obowiązek archiwizacyjny) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora - do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
9. W razie dobrowolnie wyrażonej zgody na otrzymywanie od Nas informacji o ofertach lub usługach podstawą prawną takiego przetwarzania danych będzie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w tym celu.
10. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas związania stron umową, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją 5 letniego obowiązku archiwizacyjnego.

11. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, dla których zostały zawarte adekwatne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
12. Administrator nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
13. Ma Pan/Pani prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
14. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przez Administratora przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. W oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania*.

* Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

Załącznik Nr 4

Do umowy nr/...../2026.... z dnia 2026 r.

Postanowienia do umowy dotyczące przetwarzania odpadów o kodzie 17 09 04 – wykonanie obowiązku wysegregowania zgodnie z art. 101a ustawy o odpadach

Zważywszy, że: zgodnie z art. 101a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z dnia 7 lipca 2023 r., Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.) (zwanej dalej „Ustawa o odpadach”): „Wytwórca odpadów budowlanych i rozbiórkowych jest obowiązany do zapewnienia wysegregowania z wytworzonych przez siebie odpadów budowlanych i rozbiórkowych, których powstaniu nie mógł zapobiec zgodnie z art. 18 ust. 1, co najmniej: drewna, metali, szkła, tworzyw sztucznych, gipsu i odpadów mineralnych, w tym betonu, cegły, płytek i materiałów ceramicznych oraz kamieni w celu zapewnienia przydatności do przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub innego odzysku chyba że wysegregowanie nie jest technologicznie możliwe lub brak wysegregowania pozwala na przygotowanie do ponownego użycia, recykling lub inny odzysk” ustala się następujące warunki gospodarowania odpadów o kodzie 17 09 04 (Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03):

1. Dostawca odbiera, zbiera odpady od wytwarzających odpady budowlane i rozbiórkowe.
2. Dostawca zleca, a Przyjmujący zobowiązuje się do wykonania obowiązku wysegregowania z odpadów budowlanych i rozbiórkowych o kodzie 17 09 04 dostarczanych przez Dostawcę frakcji, o których mowa w art. 101a ust. 1 Ustawy o odpadach oraz zapewnienia zgodnego z prawem zagospodarowania wysegregowanych frakcji.
3. Przyjmujący zapewnia, że posiada zezwolenie na przetwarzanie odpadów/pozwolenie zintegrowane umożliwiające przetwarzanie odpadów o kodzie 17 09 04 oraz wytwarzanie w procesie sortowania co najmniej odpadów o kodach:
 - a) Odpady drewna o kodzie: 15 01 03, 19 12 07;
 - b) Odpady metali o kodzie: 15 01 04, 19 12 02, 19 12 03;
 - c) Odpady szkła o kodzie: 15 01 07, 19 12 05;
 - d) Odpady tworzyw sztucznych o kodzie: 15 01 02, 19 12 04;
 - e) Odpady mineralne, w tym betonu, cegły, płytek i materiałów ceramicznych oraz kamieni, o kodzie: 17 01 02, 17 01 07, 19 12 09.
4. Przyjmujący gwarantuje Dostawcy, że wysegreguje odpady o których mowa w ust. 3 z dostarczonych przez Dostawcę odpadów oraz zapewni zagospodarowanie w instalacji posiadającej odpowiednie zezwolenie/pozwolenie na odzysk/recykling.
5. Przyjmujący informuje Dostawcę, że zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu, które nie będą zawierały odpadów o których mowa w ust. 3 zostaną zagospodarowane w instalacji posiadającej odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów.
6. Przyjmujący informuje, że odpady gipsu o kodzie 17 08 02 – nie są technologicznie możliwe do wysegregowania, z uwagi na ich właściwości i cechy.

7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapewnienie wysegregowania frakcji określonych w ust. 3 powyżej oraz zgodne z prawem zagospodarowanie wysegregowanych frakcji. Przyjmujący zobowiązany jest do wykazania Dostawcy dalszego sposobu zagospodarowania wysegregowanych frakcji. W tym celu Przyjmujący zobowiązany jest przygotować stosowane zestawienie, które winno zostać przesłane Dostawcy za pośrednictwem poczty e-mail w terminie do 21 dni po zakończeniu każdego kwartału, w którym przekazane zostały odpady, o których mowa w ust. 2.

DOSTAWCA

PRZYJMUJĄCY