

# Regulamin świadczenia usług przy użyciu kontenerów przez ZGO Aquarium Sp. z o.o. Zakład ZGO Pukinin

## §1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin opisuje dokładne warunki świadczenia usług odbiorów odpadów przez ZGO Pukinin.
2. Złożenie zamówienia przez Klienta nie oznacza natychmiastowego zawarcia umowy. Klient wypełniając formularz zamówienia składa ofertę nabycia określonej usługi na warunkach określonych w zamówieniu i niniejszym Regulaminie. Pracownik ZGO Pukinin zobowiązany jest potwierdzić wykonanie usługi.

## §2 Składanie zamówień

1. Zamówienie można złożyć poprzez wysłanie e-maila na adres: **odpady@zgoaquarium.pl**, a także telefonicznie pod nr 46 814 24 24 wew.11 lub **661 483 633** w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 18.00. W przypadku zgłoszenia telefonicznego klient zobowiązany jest wypełnić i podpisać formularz zamówienia w chwili podstawienia kontenera.
2. Wyliczona w podsumowaniu zamówienia cena jest wiążąca w chwili złożenia przez Klienta zamówienia. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen usług znajdujących się w ofercie, wprowadzania nowych usług do oferty prezentowanej na stronie internetowej, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych na stronie internetowej bądź wprowadzania w nich zmian. Zmiana cen nie dotyczy zamówień przyjętych do realizacji.
3. Złożenie zamówienia następuje poprzez:
  - a) wypełnienie formularza zamówienia znajdującego się na stronie internetowej i jego wysłanie do Usługodawcy oraz dokonanie wyboru sposobu płatności.
  - b) formularz zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Zamówienie będzie realizowane niezwłocznie po złożeniu. Jedyne w przypadku braku dostępnych kontenerów Usługodawca poinformuje Klienta o późniejszym, możliwym terminie wykonania usługi.
5. Umowa pomiędzy Usługodawcą, a Klientem uważana jest za zawartą z chwilą potwierdzenia przyjęcia zamówienia. Usługodawca dokonuje potwierdzenia zamówienia drogą elektroniczną, na adres mailowy zamawiającego, bezzwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. W przypadku nie otrzymania potwierdzenia zamówienia w wyżej wskazanym terminie, Klient proszony jest o kontakt z pracownikami ZGO Pukinin.
6. W zamówieniu Klient oznacza wybraną przez siebie usługę, jej zakres oraz formę płatności.
7. Podstawą do realizacji zamówienia będą wszystkie dane wpisane w formularzu zamówienia przez kontrahenta.

8. Wszelkie modyfikacje zamówienia ze strony kontrahenta czy usługodawcy (ZGO Pukinin) są możliwe do czasu jego realizacji.

### §3 Cena

1. Wszystkie ceny podane na stronie internetowej w Procedurze odbioru odpadów komunalnych, przemysłowych oraz budowlanych przez ZGO Aquarium Sp. z o.o. Zakład ZGO Pukinin są wartościami brutto wyrażonymi w złotych polskich i zawierają podatek VAT. Cena, według której złożone zostało zamówienie, jest wiążąca, od chwili jego złożenia w rozumieniu § 2 niniejszego regulaminu.
2. Jeżeli Usługodawca przewiduje sprzedaż promocyjną, warunki promocji, czas jej trwania oraz usługi objęte promocją są oznaczane na stronie internetowej bezpośrednio lub poprzez zamieszczenie odesłania do dokumentów lub witryny internetowej, zawierającej takie informacje.

### §4 Realizacja zamówienia

1. Zamówiona usługa realizowana jest w dni robocze (od poniedziałku do piątku) od godz. 7.00 do 18.00.
2. Usługodawca nie odpowiada za błędy w realizacji zamówienia, w tym opóźnienie, jeżeli zostało ono spowodowane błędnym oznaczeniem danych wskazanych w formularzu zamówienia przez kontrahenta.
3. Realizacja zamówień następować będzie według kolejności wpłynięcia potwierdzonych zamówień, aż do wyczerpania kontenerów w magazynie ZGO Pukinin.
4. W przypadku wydłużenia realizacji zamówienia z powodów nieopisanych w niniejszym regulaminie, Klient zostanie poinformowany mailowo lub telefonicznie.
5. Klient zobowiązuje się do wskazania odpowiedniego miejsca podstawienia kontenera oraz zabezpieczenia dojazdu do miejsca podstawienia tego kontenera pojazdem o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 20 ton.
6. Do ustawienia kontenera potrzebna jest powierzchnia odpowiadająca co najmniej dwóm miejscom parkingowym i pozbawiona ograniczeń w postaci wiszących linii elektroenergetycznych oraz teleinformatycznych.
7. Klient zobowiązany jest dokonać we własnym zakresie **wcześniejszego uzgodnienia podstawienia kontenera z miejscowym zarządem ulic. Odpowiedzialność z tytułu niedokonania takiego uzgodnienia spoczywa wyłącznie na Kliencie.**
8. Kontenery mogą zostać udostępnione na maksymalnie 7 dni roboczych.
9. Datę odbioru kontenera Klient zobowiązany jest podać składając zamówienie. W przypadku braku podania daty odbioru, kontener zostanie odebrany automatycznie po 7 dniach od dnia podstawienia kontenera. W przypadku odstąpienia przez Klienta od umowy lub zmiany ustalonego terminu odbioru zostanie naliczona dopłata w wysokości 20,00 zł brutto za każdy dodatkowy dzień.
10. Załadunek kontenera ze względów bezpieczeństwa możliwy jest do wysokości jego burt. Zakazuje się przeładowania kontenera poza wysokość burt szczególnie odpadami wielkogabarytowymi. W przeciwnym wypadku kierowca może odmówić jego odebrania, a klient zostanie obciążony za dodatkowy kurs w wysokości 200,00 zł brutto.
11. W przypadku braku możliwości wykonania usługi, z powodu nie zabezpieczenia dojazdu do miejsca podstawienia kontenera, zostanie naliczona dodatkowa opłata w wysokości 200,00 zł brutto.
12. W przypadku zawartości kontenera niezgodnej z deklaracją zawartą w zamówieniu naliczona zostanie kara umowna w wysokości 250,00 zł brutto.
13. Usługodawca **zastrzega, że ostateczna klasyfikacja odpadów będzie dokonywana przez Instalację ZGO Pukinin, na której deponowane są odpady przywożone od Klienta.**

14. Jeżeli wymagana jest Karta przekazania odpadu to powinna być wystawiona przez Klienta w celu potwierdzenia usługi odbioru odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
15. Kontenery pozostają własnością Usługodawcy. Klient nie jest uprawniony do używania kontenerów do jakichkolwiek innych celów i na innych zasadach, niż cele i zasady określone w zamówieniu oraz w niniejszym Regulaminie, w tym do udostępniania kontenerów na jakiejkolwiek podstawie jakimkolwiek osobom trzecim oraz przemieszczania poza lokalizację wskazaną w przyjętym przez Usługodawcę zamówieniu, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej za uszkodzone lub utracone kontenery.
16. Klient ponosi odpowiedzialność za podstawiony kontener i ryzyko utraty lub uszkodzenia kontenera od chwili podstawienia zgodnie z zamówieniem do chwili odbioru.

### **§5 Czas realizacji zamówienia**

1. Zamówienia realizowane są niezwłocznie zgodnie z §2 Regulaminu.
2. Czas realizacji zamówienia może się wydłużyć z powodu braku kontenerów w magazynie w chwili składania zamówienia.
3. Usługodawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Klienta o możliwym opóźnieniu realizacji zamówienia, bądź przeszkodach w jego realizacji, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od złożenia zamówienia.


### **§6 Formy płatności**

1. Płatności mogą być realizowane tradycyjnym przelewem na konto Santander Bank Polska S.A. 04 1500 1689 1216 8007 2937 0000 albo gotówką w kasie ZGO Pukinin Nr 140: w dni robocze w godzinach 7.00 – 18.00.
2. Do każdego zamówienia wystawiana jest faktura VAT, w terminie do 7 dni od daty odbioru kontenera.

### **§7 Postępowanie reklamacyjne**

1. Klientowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji, w przypadku stwierdzenia niezgodności wykonania usługi z umową.
2. W wypadku, o którym mowa w ustępie powyżej, klient powinien dokonać odpowiedniego zgłoszenia na adres kontaktowy, o którym mowa w § 2 Regulaminu. Klient traci uprawnienie reklamacyjne, jeżeli nie dokona zgłoszenia, o którym mowa w niniejszym ustępie, w terminie 2 dni od daty wykonania usługi. Za datę zgłoszenia reklamacji uznaje się dzień przesłania zgłoszenia z określeniem danych niezbędnych do jej rozpatrzenia, tj. numeru zamówienia, liczby i miejsca podstawienia kontenerów oraz określenia, na czym polega niezgodność usługi z zamówieniem.
3. Usługodawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego, rozpatrzy reklamację.
4. W przypadku uznania reklamacji, Usługodawca usunie wady świadczonej usługi.

### **§8 Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin stanowi integralną część umów zawieranych pomiędzy Usługodawcą a Klientem za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Regulamin jest udostępniony Klientom nieodpłatnie za pośrednictwem witryny WWW w formie, która umożliwia pobranie i wydrukowanie niniejszego Regulaminu.
  2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz
- 

ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, a w przypadku, gdy Klient jest konsumentem, ustawy o ochronie praw konsumenta.

3. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 01 stycznia 2025r.
4. Wszelkie zmiany Regulaminu obowiązują od daty ich opublikowania na stronie internetowej.
5. Integralną częścią niniejszego regulaminu jest Procedura odbioru odpadów komunalnych, przemysłowych oraz selektywnie zbieranych odpadów budowlanych i rozbiurkowych przez ZGO Aquarium Sp. z o.o. Zakład ZGO Pukinin.

PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Emilia Tulin*