

ZARZĄDZENIE NR 01/08/2022

Z DNIA 17 SIERPNI 2022R.

ZARZĄDU ZGO AQUARIUM SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ PRZY UL. KATOWCKIEJ 20,

96-200 RAWA MAZOWIECKA

W SPRAWIE REGULAMINU PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE

ELEKTRONICZNEJ W ZGO AQUARIUM SP. Z O.O.

§ 1

Wprowadza się regulamin przesyłania faktur w formie elektronicznej w ZGO AQUARIUM Sp. z o.o.

§ 2

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu tracą moc postanowienia Regulaminu przesyłania faktur w formie elektronicznej w ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. obowiązującego od dnia 10.04.2018r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Emilia Tulin

.....
(Prezes Zarządu)

RADCA PRAWNY
Włodzisław Zarychta
L.D.SK 48/83

REGULAMIN PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ W ZGO AQUARIUM SP. Z O.O.

§1. Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. **Dz. U. z 2022r., poz. 931, z późn. zm.**).
2. Zgodnie z **Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. 2012 poz. 1528)** tworzy się niniejszy **Regulamin** wystawiania i przesyłania faktur drogą elektroniczną, zwany dalej Regulaminem.
3. Niniejszy **Regulamin** określa zasady przesyłania faktur w formie elektronicznej w ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. (w dalszej części zwana ZGO AQUARIUM).
4. Każdy Klient korzystający z możliwości otrzymywania faktur elektronicznych zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem przed wypełnieniem „Oświadczenia o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną” (załącznik Nr 1 do Regulaminu) oraz przestrzegania jego postanowień.
5. ZGO AQUARIUM wystawia i przesyła faktury w formie elektronicznej z jednego dedykowanego adresu e-mail: **finanse@zgoaquarium.pl**, zapewniając autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury, na warunkach wskazanych w Regulaminie.
6. Klient zobowiązany jest do przechowywania otrzymanych faktur w formie elektronicznej, w sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelności tych faktur, łatwości ich odszukania oraz bezzwłoczny dostęp do faktur organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej.

§2. Definicje

Użyte w **Regulaminie** wyrażenia oznaczają:

1. Klient – odbiorca faktury przesyłanej w formie elektronicznej,
2. ZGO AQUARIUM – ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. - wystawca faktury w formie elektronicznej,
3. Akceptacja – zgoda udzielona przez Klienta ZGO AQUARIUM na wystawianie i przesyłanie faktur drogą elektroniczną. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 1 do **Regulaminu**.

§3. Przesyłanie faktur w formie elektronicznej

1. ZGO AQUARIUM przesyła w formacie PDF (Portable Document Format) fakturę wraz z ewentualnymi załącznikami związanymi z wysyłaną fakturą, z adresu poczty elektronicznej **finanse@zgoaquarium.pl**



2. Faktura przesyłana w formie elektronicznej zgodnie z Ustawą (**tj. Dz. U. z 2002r. nr 144, poz. 1204, z późn. zm.**) jest równoznaczna z przesyłaniem faktury wystawionej w formie papierowej i stanowi dokument księgowy.
3. Faktury korygujące i duplikaty do faktur przesyłanych drogą elektroniczną będą także przesyłane w formie elektronicznej.
4. Doręczenie faktury przesłanej w formie elektronicznej następuje z chwilą wysłania przez ZGO AQUARIUM wiadomości e-mail zawierającej plik z fakturą z adresu **finanse@zgoaquarium.pl** na adres wskazany w „Oświadczeniu o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną”. Faktura wysłana w formie elektronicznej w momencie wysyłki zapisuje się w archiwum na serwerze wystawcy, w katalogach według dat wystawienia, w formacie i treści jednakowej z przesłaną do Klienta.
5. Klient zobowiązany jest do przechowywania otrzymanych faktur w formie elektronicznej, w sposób dowolny, ale zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelności tych faktur, **łatwość** ich odszukania oraz bezzwłoczny dostęp do faktur organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej.
6. Klient zobowiązany jest do elektronicznego potwierdzenia odbioru e-faktury w momencie otwierania wiadomości.

§4. Akceptacja i cofnięcie akceptacji na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej

1. Faktury mogą być przesyłane w formie elektronicznej pod warunkiem złożenia akceptacji tego sposobu przesyłania przez klienta.
2. Akceptację Klient może złożyć poprzez wypełnienie i własnoręczne podpisanie „Oświadczenia o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną” (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) i przesłanie pocztą na adres firmy lub w postaci elektronicznej poprzez przesłanie skanu podpisanego oświadczenia w formacie pliku PDF albo przesłanie oświadczenia podpisanego za pomocą bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem na adres **finanse@zgoaquarium.pl**. Podając w Akceptacji adres poczty elektronicznej, Klient oświadcza, że jest posiadaczem tego adresu. ZGO AQUARIUM nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie osobom trzecim adresu poczty elektronicznej, ani za działania operatorów internetowych.
3. Klient może zmienić adres poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane faktury w formie elektronicznej, poprzez przesłanie wniosku o „Zmianę adresu poczty elektronicznej” załącznik nr 2 do **Regulaminu** z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych pocztą na adres firmy lub w postaci elektronicznej poprzez przesłanie skanu podpisanego wniosku o zmianę adresu w formacie pliku PDF na adres **finanse@zgoaquarium.pl**
4. Akceptacja nie wyłącza prawa ZGO AQUARIUM do przesyłania faktur w formie papierowej.
5. Wycofanie Akceptacji jest możliwe przez złożenie oświadczenia jak w Załączniku nr 3 do **Regulaminu** i przesłanie na adres **finanse@zgoaquarium.pl** lub listownie na adres firmy.

§5. Postępowanie w sprawie nie odebranych faktur przez Klienta

1. W przypadku nie otrzymania potwierdzenia odbioru e-faktury w ciągu 2 dni roboczych ZGO AQUARIUM drogą e-mailową wystąpi do klienta z prośbą o potwierdzenie odbioru przedmiotowej faktury. W przypadku braku odpowiedzi ZGO AQUARIUM skontaktuje się z klientem telefonicznie w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
2. W przypadku, gdy wiadomość zawierająca fakturę w formie elektronicznej nie zostanie dostarczona Klientowi, z przyczyn niezależnych od ZGO AQUARIUM, na prośbę Klienta zostanie wystawiony duplikat przedmiotowej faktury.

§6. Postanowienia końcowe

1. ZGO AQUARIUM zastrzega sobie możliwość zawieszenia świadczenia usługi przesyłania faktur w formie elektronicznej w przypadku zaistnienia siły wyższej lub innych przesłanek, o czym ZGO AQUARIUM poinformuje Klienta w formie elektronicznej.
2. ZGO AQUARIUM zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie. O powyższym Klient zostanie poinformowany w formie elektronicznej.
3. Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej:
<https://zgoaquarium.pl/>
4. **Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu tracą moc postanowienia Regulaminu przesyłania faktur w formie elektronicznej w ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. obowiązującego od dnia 10.04.2018r.**

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Emilia Tulin

ADCA PRAWNY
Włodzisław Zaręcha
2018.04.03

**OŚWIADCZENIE
O AKCEPTACJI FAKTUR PRZESYŁANYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Dane klienta:

Nazwa:

.....

Adres:

.....

.....

NIP :

.....

REGON:

.....

KRS:

.....

1. Na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. **Dz. U. z 2022r., poz. 931, z późn. zm.**), wyrażam zgodę na przesyłanie przez ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, w formie faktur elektronicznych.

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.

3. Proszę o przesyłanie faktur drogą mailową na podany poniżej adres e-mail.

Adres e-mail:

4. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.

5. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

Miejsce i data:

.....

Podpis i pieczęć klienta

.....

**POWIADOMIENIE O ZMIANIE ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ
WYKORZYSTYWANEGO DO ODBIERANIA FAKTUR
ELEKTRONICZNYCH**

Wystawca faktur:

Nazwa: ZGO AQUARIUM Sp. z o.o.
Adres: ul. Katowicka 20, 96-200 Rawa
Mazowiecka
NIP: 835-156-76-30
Regon: 100441327
e-mail:

Odbiorca faktur:

Nazwa:
Adres:
NIP:
Regon:

Oświadczam, że zmianie uległ adres poczty elektronicznej wykorzystywany w celu odbierania faktur elektronicznych. Proszę o uwzględnienie niniejszej zmiany w procesie przesyłania faktur w formacie elektronicznym.

DOTYCHCZASOWY

ADRES E-MAIL:

NOWY ADRES E-MAIL:

Proszę o uwzględnienie nowego adresu e-mail przy przesyłaniu faktur elektronicznych, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymano przedmiotowe powiadomienie.

Miejsce i data:

.....

Podpis i pieczęć klienta

.....

e-Faktura
Cofnięcie zgody na otrzymywanie faktury elektronicznej

Dane klienta:

Nazwa:

Adres:

.....

NIP :

REGON:

KRS:

**COFNIĘCIE AKCEPTACJI WYSTAWIANIA I PRZESYŁANIA FAKTUR VAT,
KOREKT FAKTUR VAT ORAZ DUPLIKATÓW FAKTUR VAT W FORMIE
ELEKTRONICZNEJ**

Cofam akceptację na wystawianie i przesyłanie przez ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. faktur VAT, korekt faktur VAT oraz duplikatów faktur VAT w formie elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt. 32 Ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (**tj. Dz. U. z 2022r., poz. 931, z późn. zm.**). Cofnięcie Akceptacji jest skuteczne po upływie 14 dni od otrzymania przez ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. oświadczenia o cofnięciu zgody na otrzymywanie e-Faktur.

Miejscowość.....,

data.....

Podpis i pieczęć klienta